
RISE사업단 서부권 창업 혁신 허브센터 「MNU 로컬 청년기업가 스케일업」 모집 안내

2026. 06.



국립목포대학교 **RISE** 사업단

RISE사업단 서부권 창업 혁신 허브센터 「MNU 로컬 청년기업가 스케일업」 모집 안내

I 목적 및 배경

- ☐ 초기 창업기업 발굴, 지원을 통해 학생 창업자의 자립과 성장을 도모
- ☐ 비즈니스모델 업그레이드, 제품 정교화, 사업화, 기업가치 증대 등 장기적으로 경쟁력 있는 기업으로 발돋움할 수 있는 기반 마련
- ☐ 대학 내 창업 인재를 발굴하고 창업 활동을 활성화하여 창업 생태계 조성에 기여

II 개요

- ☐ 프로그램명: MNU 로컬 청년기업가 스케일업
- ☐ 운영기간: 2026. 6. 29.(월) ~ 2026. 11. 13.(금)
- ☐ 모집대상: 창업 3년 이내 전남지역 창업자(2023년 6월 20일 이후 사업자)
 - 국립목포대학교 재학생 중 사업자등록증 소지자
 - 서부권 창업 혁신 허브센터 참여대학 재학생 및 졸업생 중 사업자등록증 소지자
- ☐ 지원내용

연번	구분	내용
1	시제품제작비 지원	• 시제품제작비, 재료비, 인쇄비 등 차등 지원
2	전문가활용 지원	• 팀별 전담 멘토 2~3인 배정 • 월 2회 내외 전담 멘토링 진행(필수)
3	대외 활동 지원	• 전국 창업경진대회, 창업 관련 외부사업관련 활동비 지원 • 전국 또는 권역의 연합 창업 프로그램 참가 지원
4	홍보마케팅 지원	• 기업 BI, CI 디자인 제작비, 카탈로그 제작 등 지원 • 온·오프라인 홍보 및 누구나상점 입점 지원
5	지식재산권 출원/등록 지원	• 특허, 디자인, 실용신안권 등 지식재산권 출원/등록비 지원

- ☐ 주요내용
 - 학생 창업자의 발굴, 육성 및 매출액 증대를 위한 관리
 - 청년 기업가 발굴 및 육성을 통해 창업자의 지역정착, 창업 사업화 고도화 모델 발굴
- ☐ 주최/주관: 국립목포대학교 RISE 사업단

III

세부 운영 계획

구분	국립목포대학교	서부권 창업 혁신 허브센터
모집대상	재학생	재학생, 졸업생 *국립목포해양대학교, 목포과학대학교, 세한대학교
모집인원	5개 기업 내외	3개 기업 내외
신청자격	- 전남 지역(로컬, AI, 디지털 등) 창업을 진행한 사업자등록증 소지자 - 모집기간 종료일 기준 3년 이내 창업자(2023. 6. 20. 이후 초기 창업자)	
신청 제외	- 「중소기업창업 지원법 시행령 제4조」에 따라 지원이 제외되는 업종 (일반유흥주점업, 무도유흥주점업, 도박 및 기타 사행시설 관리/운영업, 숙박업 등) - 참가 신청서, 사업계획서 등 본 사업과 관련된 제출 서류를 허위로 기재하거나 타인의 아이디어를 무단 도용한 경우 - 동일 연도 유사 목적의 지원사업 중복 수혜 지원 제외 ※ 예비창업패키지, 청년창업사관학교, 초기창업패키지, 창업도약패키지, 청년창업지원금(창업도약패키지)는 확인 요청 후, 지원 여부 결정	
신청서 접수	공고일 ~ 2026. 6. 19.(금) 18:00까지	
선정평가	2026. 6. 26.(금)	
지원기간	2026. 6. 29.(월) ~ 11. 13.(금)	
지원규모	선정 팀당 2,000만원 내외	선정 팀당 1,000만원 내외 *이월금
지원금 사용기한	2026. 10. 30.(금) 15:00까지	2026. 8. 10.(월) 15:00까지
중간보고	2026. 9. 18.(금)	
결과보고	2026. 11. 13.(금)	
사후관리	- 전문가 컨설팅 * 아이템 고도화, 외부 지원사업 신청 지원 등 - 창업 프로그램 연계 * 교내·외 창업 교육, 캠프 등 프로그램 연계 - 지식재산권 출원/등록 지원	- 전문가 컨설팅 * 아이템 고도화, 외부 지원사업 신청 지원 등 - 창업 프로그램 연계 * 교내·외 창업 교육, 캠프 등 프로그램 연계 - 지식재산권 출원/등록 지원 * 졸업생은 특허출원캠프 참여했을 시 지원

1. 모집 및 접수

□ 모집 공고

- 모집기간: 공고일 ~ 26. 6. 19.(금) 18:00까지
- 제출서류

연번	제출 서류	필수	비고
1	사업자등록증	1부	현재 사업자인지 확인
2	지원신청서	1부	양식 제공
3	사업계획서	1부	양식 제공
4	발표자료	1부	자율양식
5	재학증명서	2중 1택	국립목포대학교 재학생
6	졸업증명서		서부권 창업 혁신 허브센터 참여자 중 졸업생
7	부가가치세표준증명서	2중 1택	25년 매출액 표기
8	표준재무제표		※ 26년도 사업자등록 업체는 상반기 매출액으로 제출 가능

- 제출처: 메일제출 seolhee0117@mnu.ac.kr
- 문의처: 국립목포대학교 플라자60 7층 RISE사업단(061-450-6030)

2. 선정 평가

구분	평가 내용
신청·접수	• 신청서 및 사업계획서 제출(e-mail)
↓	
서류 검토	• 신청자격 및 사업계획서 등 검토 * 검토결과: (적합)→서류 및 발표평가 대상
↓	
발표 평가	• 사업계획 서류평가 및 기업 발표평가 * 외부 전문가 2인 포함
↓	
최종 선정	• 최종 선정 결과 통보 * 사업계획, 예산 등 최종수정

□ 서류 검토

- 평가목적: 프로그램 목적에 부합하는 계획을 제출한 청년기업가 선정·지원
- 심사일정: 2026. 6. 22.(월) 14:00~18:00
- 심사방법: 내부 서면검토

○ 평가지표(안)

평가항목	평가지표	적합여부 확인	
		적합	부적합
1. 적정성	1. 아이템(제품 및 서비스)의 적정성 (「중소기업창업 지원법 시행령」 제4조) ※ 일반유흥주점업, 무도유흥주점업, 기타 사행시설 관리 및 운영업에 해당하지 않는지 (해당하는 경우 X로 표기)	()	()
2. 기본요건 충족 여부	2-1. 재학/졸업 여부 ※ 창업휴학자의 경우 재학생과 동일한 것으로 함 (창업휴학자에 해당하는 경우 ○로 표기)	()	()
	2-2. 사업자등록증	()	()
	2-3. 매출의 발생(25년도) ※ 26년도 사업자등록의 경우 ○로 표기	()	()
3. 타지원사업 지원 여부	3-1. 외부지원사업 선정 및 지원 여부 ※ 동일 연도 유사 아이템으로 지원사업 중복 수혜 지원 제외 ※ 예비창업패키지, 청년창업사관학교, 초기창업패키지, 창업도약패키지, 청년창업지원금(창업도약패키지)은 확인 후, 지원 여부 결정		
※ 부합여부를 평가하여 1개 평가지표라도 부적합 시 2단계 평가대상에서 제외			

□ 선정 평가

- 심사일정: 2026. 6. 26.(금) 1000~18:00
- 심사장소: RISE사업단 회의실
- 심사방법: 발표평가(고득점 순으로 최종 8개 기업 내외 선정)
- 평가지표(안)

평가항목		평가지표
공통 조건	1. 대상의 적정성 (30)	• 사업계획서 작성의 성실도
		• 차별성 및 목표시장을 검토, 기업의 발전 가능성을 평가
	2. 지원의 필요성 (30)	• 문제인식에 대한 개선과제를 명확히 파악하고 있는지 여부
		• 지원을 통한 개선이 이루어질 수 있는지 검토
	3. 기업의 역량 (30)	• 기업의 지원금 활용 계획의 적정성
		• 지원을 통한 세부목표 실현 가능성 ※ 매출 발생 가능성
우대 조건	지식재산권 등록(출원) 가능성 (10)	• 특허 및 핵심기술을 보유한 경우 • 특허 출원 및 등록의 가능성

3. 청년기업가 육성 프로젝트 운영

□ 기업 지원

○ 지원기간: 2026. 6. 29.(월) ~ 2026. 11. 13.(금)

○ 기업별 지원금

구분	국립목포대학교	서부권 창업 혁신 허브센터
지원규모	선정 팀당 2,000만원 내외	선정 팀당 1,000만원 내외 *이월금
지급대상	70점 이상 득점 5개 기업 내외	70점 이상 득점 3개 기업 내외
지원금 사용기한	2026. 10. 30.(금) 15:00까지	2026. 8. 10.(월) 15:00까지
※ 당해연도 매출액 발생 필수		

○ 지원금 항목별 사용 범위

구 분	주 요 내 용
시제품 제작비	• 시제품 제작에 소요되는 비용 (부품 등)
재료비	• 완제품이 아닌 제품 제작에 필요한 재료성 재료
홍보·인쇄비	• 카탈로그 제작, 보고서, 설문지, 자료집, 디자인 시안 등 • 기업 BI, CI 디자인 제작
전문가 활용비	• 외부 전문가 컨설팅 비용, 창업 MRI 단계별 진단 • 전담멘토 매칭 1:1 상담 및 컨설팅 지원
지식재산권 출원/등록비	• 디자인권, 특허, 상표권 등 지식재산권 출원/등록 비용

□ RISE사업단 창업혁신 허브센터 필수 활동 내용

활동명	필수	내용
창업 MRI	2회	• 창업 MRI 진행 (선정, 중간점검, 결과보고 3회 진행)
창업 캠프	1회	• 창업 시뮬레이션, 발표 및 시상
창업 멘토링	5회	• 담당 멘토 또는 분야별 전문가 멘토링 (자문일지 작성 필수, 월 1회 이상 진행)
창업 비교과 교육	1회	• 특허, 세무, 마케팅, 캠프 참여 등
중간점검 및 간담회	1회	• 중간점검 및 간담회, 창업자 네트워킹 등
결과보고	1회	• 결과보고서, 지원금 정산서 제출
외부 경진대회	1회	• 창업 지원기관, 타 대학 창업 경진대회
지식재산권 출원 등록	-	• 특허, 디자인, 실용신안 등
창업 매출액	발생	• 창업 매출액

□ 중간점검 및 간담회

○ 중간점검

- 제출기간: 2026. 9. 18.(금) 18:00 까지
- 제출서류

연번	제출서류	세부항목	점 검 내 용
1	활동보고서	활동내용	사업계획서에 기재된 활동내용 점검
2		추후 활동계획	향후 남은 지원기간 동안의 계획
3		사업 참여도	RISE 사업단에서 진행하는 프로그램 참여도
4	매출 증빙 서류	매출액	중간 매출 현황
5	기타 활동 증빙 서류	기타	청년기업가 활동의 전반적인 내용 점검

- 간 담 회: 2026. 9. 30.(수) 12:00 예정 (※ 일정은 상황에 따라 변동 가능)

□ 결과보고

- 제출기간: 2026. 11. 13.(금) 18:00 까지
- 제출서류

연번	구 분	주 요 내 용	
1	결과보고서	결과보고서(15페이지 이상 작성)	
2	사업자등록증	사업자등록증	
3	부가가치세표준증명	홈택스 부가가치세표준증명서	2중 1택
4	재무제표	홈택스 표준재무제표	
5	시제품	청년기업가 육성 프로젝트 지원을 통한 신규·보완 시제품	

※ 기간 내 결과보고서 미제출 등 활동내용이 미비한 경우 지원금 전액 환수

		※접수번호			
2026년 RISE사업단 창업 혁신 허브센터 MNU 로컬 청년기업가 스케일업 지원신청서					
대 표 자 인 적 사 항	소속		성명		
	학년/학번		생년월일		
	연락처		E-mail		
사 업 자 등 록 일 반 현 황	기업명		창업아이템		
	사업자번호		개업연월일(회사성립)		사업장 소재지
	구분				
☐ 개인 ☐ 법인 ☐ 공동대표(☐ 개인 / ☐ 법인)					
인 력 구 성 (공동대표 및 직원)	순번	직급	성명	담당업무	연락처(필수)
	1				
	2				
	3				
	4				
위와 같이 창업 혁신 허브센터 프로그램 참여 신청서를 제출합니다. 붙임 1. MNU 로컬 청년기업가 스케일업 서약서 1부 2. 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서 1부 3. MNU 로컬 청년기업가 스케일업 계획서 1부 2026년 월 일 소 속 : 대표자명 : (인) 국립목포대학교 RISE사업단장 귀하					

2026년 RISE사업단 창업 혁신 허브센터 MNU 로컬 청년기업가 스케일업 서약서

☐ 지원금 집행에 대한 서약

1. RISE 사업단에서 제시한 지원금 집행 및 정산 가이드라인을 철저히 준수하며, 부실 정산이나 부정 집행 적발 시 지원금 회수(반납) 조치를 받아도 이의를 제기하지 않는다.
2. RISE 사업단의 지원금을 활용하여 구매한 물품 중 사업단 자산으로 분류되는 제한적 물품(장비, 기자재, 재료비 및 시제품 제작비 취득 물품 등)은 사업단의 안내 및 물품 대장 관리에 따라 활동 종료 후 반납한다.

☐ 활동에 대한 서약

1. 청년기업가 육성 프로젝트 대표자는 지역 사회 창업 생태계 활성화와 지역 산업 혁신에 기여하는 국립목포대학교 학생 창업자로서 책임감과 사명감을 가지고, 프로젝트 목적 달성을 위해 최선을 다한다.
2. 국립목포대학교 학생 준칙을 철저히 준수하며, 이를 위반하는 행위가 발견되거나 사업 운영 중 사회적 물의 야기, 허위 사실 적발 등 신의성실의 원칙을 위반하는 행동이 발생할 경우 프로젝트 활동 자격 박탈 및 제명 조치를 받아도 이의를 제기하지 않는다.

☐ 결과물 제출에 대한 서약

1. 청년기업가 육성 프로젝트 지원 종료 시, 개발된 시제품과 결과보고서 1부 및 운영비 정산서를 RISE 사업단으로 정해진 시일 내에 반드시 제출한다.
2. 위 결과물 및 정산서 제출 의무를 불이행할 경우, 사업비 반납 조치에 따른다.

☐ 중도포기에 대한 서약

1. 청년기업가 육성 프로젝트 활동 중도 포기 시, 관련 서류 처리가 미흡하거나 무단으로 포기할 경우, 기존에 사용한 지원금 전액 환수 조치에 대해 이의를 제기하지 않는다.

RISE 사업단에서 지원하는 청년기업가 육성 프로젝트 ()로써 상기 내용에 대하여 준수
할 것을 아래와 같이 서약합니다.

2026년 2월 1일

학 과 :

대표자명 : (인)

국립목포대학교 RISE사업단장 귀하

MNU 로컬 프로젝트 지역민 창업동아리 명단 및 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서

1. 개인정보 수집·이용 안내

- ☐ 개인정보 수집·이용 목적: 청년기업가 육성 프로젝트 운영 참여 지원
- ☐ 개인정보 수집·이용 항목: 성명, 소속학과, 학년, 학번, 연락처, 생년월일, 이메일, 기업명, 사업자등록번호 등
- ☐ 개인정보 보유 및 이용기간: 목적달성 및 종료(연구기간 종료일로부터 5년) 까지
- ☐ 거부권 및 불이익: 청년기업가 육성 프로젝트 참여 신청자는 개인정보 수집 동의에 거부할 권리가 있습니다. 다만, 개인정보 수집 거부 시 본 프로그램의 지원을 받을 수가 없습니다.

2. 개인정보 제3자 제공 안내

- ☐ 개인정보를 제공받는 자: 교육부, 전라남도
- ☐ 개인정보를 제공받는 자의 개인정보 이용 목적: 교육부, 전라남도 재정지원사업(글로벌 대학30, RISE사업) 지원금 제공에 따른 자료 제공
- ☐ 제공하는 개인정보의 항목: 성명, 소속학과, 학년, 학번, 연락처, 생년월일, 이메일, 기업명, 사업자등록번호 등
- ☐ 개인정보를 제공받는 자의 개인정보 보유 및 이용 기간: 수집 및 이용 목적 달성, 관계 법령에 따른 보관기간까지
- ☐ 거부권 및 불이익: 청년기업가 육성 프로젝트 참여 신청자는 개인정보 수집 동의에 거부할 권리가 있습니다. 다만, 개인정보 수집 거부 시 본 프로그램의 지원을 받을 수가 없습니다.

서명란에 서명 시 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공에 동의한 것으로 간주됩니다.

연번	소속	성명	생년월일	연락처	개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의
1					서명
2					서명
3					서명
4					서명
5					서명

2026년 월 일

국립목포대학교 RISE사업단장 귀하

[붙임 2]

[서식 제1호] 사업계획서

MNU 로컬 청년기업가 스케일업 사업계획서

☐ 일반현황(사업자등록증 소지자 작성)

제품(서비스)명					
신청자 성명		생년월일		성별	남 / 여
기업명				연락처 (사무실/HP)	
사업자 구분 (해당 시 체크)	☐ 개인사업자		☐ 법인사업자		공동대표 (☐ 개인 / ☐ 법인)
	사업자번호		사업자번호 (법인등록번호)		사업자번호 (법인등록번호)
개업연월일 (회사성립연월일)			사업장 소재지 (본사(점))		
업종			업태		
자본금(원)			매출액 (2025년)		

☐ 인력구성(사대보험가입자 명단)

인력 구성					
순번	직급	성명	담당업무	주요경력	구분
1	대표자	○○○	S/W 개발 총괄	컴퓨터공학과 교수	공동대표
2	대리	○○○	해외 영업	미국 ○○대 경영학 전공	직원
3	...	...			

[붙임 2]

□ 제품·서비스 개요(요약)

제품(서비스) 소개	※ 핵심기능, 소비자층, 사용처 등 주요 내용을 중심으로 간략히 기재	
제품(서비스)의 차별성	※ 제품(서비스)의 현재 개발단계를 기재 예) 시제품 제작 중, 프로토타입 개발 완료 등	
국내외 목표시장	※ 국내 외 목표시장, 판매 전략 등을 간략히 기재	
이미지	※ 제품(서비스)의 특징을 나타낼 수 있는 참고사진(이미지) 또는 설계도 삽입	※ 제품(서비스)의 특징을 나타낼 수 있는 참고사진(이미지) 또는 설계도 삽입
	< 사진(이미지) 또는 설계도 제목 >	< 사진(이미지) 또는 설계도 제목 >
	※ 제품(서비스)의 특징을 나타낼 수 있는 참고사진(이미지) 또는 설계도 삽입	※ 제품(서비스)의 특징을 나타낼 수 있는 참고사진(이미지) 또는 설계도 삽입
	< 사진(이미지) 또는 설계도 제목 >	< 사진(이미지) 또는 설계도 제목 >

※ 관련자료 포함 2장 내외로 기술

[붙임 2]

□ 시장 현황 및 효과

시장현황 규모 및 특성	
경쟁업체 현황	※업체명, 기술개발계획, 양산/증산 계획 등
대체 또는 경쟁제품과의 차별성	※ 기술/기능상의 차이를 중심으로 기술하되 제품의 핵심기술과 보유 여부 포함
기대효과	※매출증대, 고용창출, 경영개선 효과 등

□ 지원의 필요성

개요	※ 사업의 개요(문제인식)와 연계하여 기술
효과	※ 지원을 받음으로써 얻어지는 구체적 효과

[붙임 2]

☐ 활용전략(성장전략)

지원금 활용 방안	※ 지원금의 구체적 활용 방안
수행 계획	※ 사업 확장을 위한 향후 계획 (단기, 장기 상세 계획 작성)

☐ 세부목표

세부목표	※ 지원을 통한 세부목표 작성
-------------	-------------------------

[붙임 2]

□ RISE사업단 창업혁신허브센터 사업 참여

활동명	필수	참여여부(○/×)	기타(의견)
창업 MRI	2회		
창업 캠프	1회		
창업 멘토링	5회		
창업 비교과 교육	1회		
중간점검 및 간담회	1회		
결과보고	1회		
외부 경진대회	1회		
지식재산권 출원 등록	-		
창업 매출액	발생		

□ 예산 활용 계획 (금액에 맞게 작성)

작성 시 주의사항
1. [붙임1] 예산항목 설명서를 숙지하여, 정확한 활용 계획을 세울 것 2. 각 예산항목의 세부내역은 최대한 구체적으로 작성할 것 3. 항목 및 비율 서식을 수정하지 말 것(※ 주어진 항목 외 작성 시, 지원대상에서 제외)

항 목	세부내역	예 산 액	비 율
시제품제작비	•	ex)2,000,000	20.0%
재료비	•	ex)5,000,000	50.0%
홍보·인쇄비	•	ex)1,000,000	10.0%
전문가활용비	•	ex)1,000,000	10.0%
지식재산권	•	ex)1,000,000	10.0%
합 계		10,000,000	100%

[붙임 2]

[붙임1] 예산항목 설명서

※ 계획서 작성 전, 항목별 설명 확인용

구 분	주 요 내 용
시제품 제작비	• 시제품 제작에 소요되는 비용 (부품 등)
재료비	• 완제품이 아닌 제품 제작에 필요한 재료성 재료
홍보·인쇄비	• 카탈로그 제작, 보고서, 설문지, 자료집, 디자인 시안 등 • 기업 BI, CI 디자인 제작
전문가 활용비	• 외부 전문가 컨설팅 비용, 창업 MRI 단계별 진단 • 전담멘토 매칭 1:1 상담 및 컨설팅 지원
지식재산권 출원/등록비	• 디자인권, 특허, 상표권 등 지식재산권 출원/등록 비용

[붙임2] RISE사업단 창업혁신허브센터 사업 참여

활동명	필수	내용
창업 MRI	2회	• 창업 MRI 진행 (선정, 중간점검, 결과보고 3회 진행)
창업 캠프	1회	• 창업 시뮬레이션, 발표 및 시상
창업 멘토링	5회	• 담당 멘토 또는 분야별 전문가 멘토링 (자문일지 작성 필수, 월 1회 이상 진행)
창업 비교과 교육	1회	• 특허, 세무, 마케팅, 캠프 참여 등
중간점검 및 간담회	1회	• 중간점검 및 간담회, 창업자 네트워킹 등
결과보고	1회	• 결과보고서, 지원금 정산서 제출
외부 경진대회	1회	• 창업 지원기관, 타 대학 창업 경진대회
지식재산권 출원 등록	-	• 특허, 디자인, 실용신안 등
창업 매출액	20%	• 창업 매출액

[붙임 3]

[서식 제2호] 결과보고서

MNU 로컬 청년기업가 스케일업 결과보고서

☐ 제품·서비스 개요(요약)

제품(서비스) 소개	※ 핵심기능, 소비자층, 사용처 등 주요 내용을 중심으로 간략히 기재	
제품(서비스)의 차별성	※ 제품(서비스)의 현재 개발단계를 기재 예) 시제품 제작 중, 프로토타입 개발 완료 등	
개발 내용	※ 개발 진행 내용 등을 간략히 기재	
이미지	※ 제품(서비스)의 특징을 나타낼 수 있는 참고사진(이미지) 또는 설계도 삽입	※ 제품(서비스)의 특징을 나타낼 수 있는 참고사진(이미지) 또는 설계도 삽입
	< 사진(이미지) 또는 설계도 제목 >	< 사진(이미지) 또는 설계도 제목 >
	※ 제품(서비스)의 특징을 나타낼 수 있는 참고사진(이미지) 또는 설계도 삽입	※ 제품(서비스)의 특징을 나타낼 수 있는 참고사진(이미지) 또는 설계도 삽입
	< 사진(이미지) 또는 설계도 제목 >	< 사진(이미지) 또는 설계도 제목 >

※ 관련자료 포함 2장 내외로 기술

[붙임 3]

☐ 프로젝트 결과보고

기업 소개	
※ 위치, 개업 시기, 운영현황(매출) 등 자유롭게 기재	
제품 또는 서비스 소개	
※ 제품 또는 서비스에 대한 상세설명	
제품 또는 서비스 개발 과정	
※ 제품 또는 서비스의 개발 과정에 대한 상세설명	
프로젝트 결과(지원금 사용 결과 이미지)	

※ 3장 이상으로 상세하게 기술(도표, 그림 파일 활용 가능)

[붙임 3]

□ 전문가 멘토링 진행 내역

연번	일 시	멘토링 내용	전문가 소속/직급/이름	증빙
1	2026.05.30	※ 필수활동 및 추가활동 내역 작성	00기업/대표/000	1
2	2026.05.30.	아이템 제작 관련 멘토링	00기업/팀장/000	2
3	2026.05.30.	회계 관련 멘토링	-	3
4	2026.05.30.	정부지원 사업(지원사업명) 멘토링	-	4

□ 증빙

1	2
※ 멘토링 진행사진, 명함사진 등	※ 멘토링 진행사진, 명함사진 등
3	4
※ 멘토링 진행사진, 명함사진 등	
5	6

[붙임 3]

□ 창업관련 활동 내역

연번	일 시	활동 내용	주관/주최	증빙
1	2026.05.30	※ 필수활동 및 추가활동 내역 작성	전남정보문화산업진흥원	1
2	2026.05.30.	예비창업자 경진대회 참가	RISE 사업단	2
3	2026.05.30.	지식재산권 출원/등록	-	3
4	2026.05.30.	정부지원 사업(지원사업명) 선정	-	4

□ 증빙

1	2
※ 프로그램 참여 (서명부, 참가확인서, 참가사진 등)	※ 외부 경진대회 & 지원사업 참여 (신청서, 신청완료 증빙자료, 선정결과 공문, 상장, 참가사진 등)
3	4
※ 지식재산권 (출원증, 등록증, 특허증 등)	
5	6

[붙임 3]

□ 매출 발생 내역

연번	일 시	내용	금액	증빙
1	2026.05.30	※ 필수활동 및 추가활동 내역 작성	-	1
2	2026.05.30.	홍보용 물품 판매 계약	1,000,000	2
3	2026.05.30.	외부지원사업 선정 + 협약	10,000,000	3
4				

□ 증빙

1	2
※ 매출증빙자료 (전자세금계산서, 계약서, 협약서, 통장입금내역 등)	※ 매출증빙자료 (전자세금계산서, 계약서, 협약서, 통장입금내역 등)
3	4
※ 매출증빙자료 (전자세금계산서, 계약서, 협약서, 통장입금내역 등)	
5	6

[붙임 3]

□ 지원금 집행 결과

항 목	세부내역	예 산	집행액	집행비율
시제품제작비		ex)3,000,000	2,000,000	66.7%
재료비		ex)4,000,000	3,000,000	75.0%
홍보·인쇄비		ex)1,000,000	1,000,000	75.0%
전문가활용비		ex)1,000,000	1,000,000	100.0%
지식재산권		ex)1,000,000	1,000,000	100.0%
합 계		10,000,000	8,000,000	80.0%

※항목 및 비율 서식 수정금지

MNU 로컬 청년기업가 스케일업 서류평가

기 업 명		대 표 자 명	
아 이 템 명			

구분	평 가 항 목	평 가 지 표	점 수	
			적합	부적합
사업계획 필수사항 검토	1. 적정성	1. 아이템(제품 및 서비스)의 적정성 (「중소기업창업 지원법 시행령」 제4조) ※ 일반유흥주점업, 무도유흥주점업, 기타 사행시설 관리 및 운영업에 해당하지 않는지 (해당하는 경우 X로 표기)	()	()
	2. 기본요건 충족 여부	2-1. 재학/졸업 여부 ※ 창업휴학자의 경우 재학생과 동일한 것으로 함 (창업휴학자에 해당하는 경우 ○로 표기)	()	()
		2-2. 사업자등록증	()	()
		2-3. 매출의 발생(24년도)	()	()
	3. 타지원사업 지원 여부	3-1. 외부지원사업 선정 및 지원 여부 ※ 동일 연도 유사 아이템으로 지원사업 중복 수혜 지원 제외 ※ 예비창업패키지, 청년창업사관학교, 초기창업패키지, 창업도약패키지, 청년창업지원금(창업도약패키지)은 확인 후, 지원 여부 결정		
	※ 부합여부를 평가하여 1개 평가지표라도 부적합 시 2단계 평가대상에서 제외			
검토 의견				

심사 위원 소속 : _____ 성명 : _____ (서명)

MNU 로컬 청년기업가 스케일업 심사표

기 업 명		대 표 자 명	
아 이 템 명			

기준	항 목	배점	배점 기준	점 수
공통조건 (90)	· 대상의 적정성	10	- 사업계획서 작성의 성실도	
		10	- 제품 및 서비스의 차별성	
		10	- 목표시장을 검토, 기업의 발전 가능성을 평가	
	· 지원의 필요성	15	- 문제인식에 대한 개선과제를 명확히 파악하고 있는지 여부	
		15	- 지원을 통한 개선이 이루어질 수 있는지 검토	
	· 기업의 역량	15	- 기업의 지원금 활용전략의 적정성	
		15	- 지원을 통한 세부목표 실현 가능성 ※ 매출 발생 가능성	
우대조건 (10)	· 지식재산권 등록(출원)가능성	10	- 특허 및 핵심기술을 보유한 경우 - 특허 출원 및 등록의 가능성	
합계				

※ 「중소기업창업 지원법 시행령」 제4조에 해당하는 업종의 경우 지원 불가능

심 사 의 건	
---------	--

심사 위원 소속 : _____ 성명 : _____ (서명)